



Modelo de contrato de prestación de Servicios

Don		Con DNI/NIF.
Domiciliado en calle/plaza/etc.	nº	Teléfono.:
Del Termino Municipal de:		Provincia de:
Localidad:		Código Postal:
En nombre y representación de: <i>(propia / persona jurídica representada)</i>		
Con CIF:	En calidad de:	

Con plena capacidad jurídica y de obrar (en adelante, el cliente/promotor), encarga formalmente a D/D^a _____, con NIF _____, Ingeniero Técnico Agrícola colegiado numero _____ del Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos Agrícolas y Peritos Agrícolas de _____ (en adelante, el profesional), la prestación de sus servicios profesionales, consistentes en la realización de:

(Relacionar con precisión la/s actividad/des profesional/les que integran el servicio profesional)

En el siguiente emplazamiento o instalaciones:

Nombre del paraje, explotación, empresa, etc.:		Lugar:
Localidad:	Término municipal de:	Provincia de:

Y, reconociéndose mutuamente la capacidad legal necesaria para obligarse, aceptan, de común acuerdo, las estipulaciones que a continuación se expresan en el presente **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.**

1. PLAZO DE EJECUCIÓN.

Se establece que el plazo de ejecución para el trabajo encargado, hasta su total terminación, es de *(especificar plazo de ejecución del trabajo)* días, contados a partir del día siguiente al de la fecha de la firma del presente Contrato, siempre y cuando el cliente/promotor haya realizado con la antelación debida la aportación de los datos y documentos requeridos por el profesional y precisos para la realización del mismo, *(si se ha hecho ese requerimiento al cliente/promotor, se indicará que los datos y documentos requeridos se relacionan en documento anexo al presente. Si el cliente/promotor ha entregado los datos y documentación al tiempo y lugar de la firma, se indicará que se relacionan en documento anexo al presente)*

2. HONORARIOS.

a) Se acuerda por ambas partes contratantes establecer unos honorarios de *(especificar el importe de los honorarios)* Euros por la realización del trabajo objeto del encargo, con las siguientes condiciones de pago *(especificar condiciones de pago)*.

b) Forma de pago: *(especificar forma de pago)*.

(Deberá, si es posible, determinarse el precio del servicio profesional; o, en su defecto, establecer un presupuesto, sea cerrado o estimativo, dejando constancia en el último caso del método para calcularlo reflejando en todo caso tanto si se percibe una provisión de fondos como los plazos de pago total o parciales y los gastos o suplidos que hayan de cargarse al cliente. Se hará constar igualmente si el precio o presupuesto incluyen el I.V.A. correspondiente al servicio.)

3.- OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN DEL PROFESIONAL ANTE EL CLIENTE/PROMOTOR

El cliente/promotor reconoce haber recibido del profesional toda la información prevista en los artículos 22 y 23 de la ley 17/2009, de 23 de noviembre, que le ha sido entregada en lengua castellana *(o en la lengua oficial que proceda)* y mediante documento anexo al presente contrato de prestación de servicios y entregado al tiempo y

lugar de su firma (o, en su caso, en el lugar de prestación del servicio, o por vía electrónica a través de una dirección facilitada por el prestador o una página web, o mediante documento informativo específico).

El cliente/promotor reconoce asimismo haber sido expresamente informado por el profesional de lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre Colegios Profesionales, y artículo 2 del Real Decreto 1000/2010, de 5 de agosto, sobre visado colegial obligatorio, y, en su virtud, y en el supuesto de que, de conformidad con lo dispuesto en la citada normativa, no sea legalmente obligatorio el visado colegial:

Solicita expresamente que sea/n visado/s el/los trabajo/s profesional/es objeto de la prestación de servicios profesionales.

4.- DERECHO DE DESISTIMIENTO DEL CONTRATO.

En caso de que el cliente/promotor desee resolver el contrato de prestación de servicios, deberá avisar al profesional con quince días de antelación, viniendo obligado aquel al pago de los honorarios correspondientes a los trabajos realizados hasta la fecha.

De ser el profesional el que desee resolver el contrato, deberá igualmente comunicarlo al cliente con quince días de antelación, viniendo aquél obligado a entregar la documentación que en tal caso proceda y prestar al cliente la asistencia necesaria durante el plazo de un mes desde el preaviso, en tanto el cliente no designe otro profesional.

5.- CONFLICTOS ENTRE CLIENTE Y PROFESIONAL.

En caso de conflicto, el cliente y también el profesional podrán dirigirse al Servicio de Atención a los Colegiados y Consumidores y Usuarios del Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos Agrícolas de _____, bien directamente en la dirección de la sede colegial o bien en la dirección de correo electrónico o página web de dicho Colegio, a través de las cuales está disponible para el cliente/promotor el Reglamento de Normas Deontológicas de Actuación Profesional del Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos Agrícolas de _____

6.- JURISDICCION.

En cuanto a la interpretación y cumplimiento de este contrato, ambas partes, con renuncia expresa a su fuero propio, se someten a la Jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de _____, incluso a los efectos de la celebración del acto de conciliación en aquellos casos en que sea preceptivo.

7. PROTECCION DE DATOS.

De conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 15/1.999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y, en particular, en sus artículos 5º y 6º, es informado el cliente de que sus datos personales, que facilita libre y voluntariamente, pasan a incorporarse al fichero denominado (*identificar con su denominación el fichero de datos personales que utilice el profesional para la prestación de servicios*), teniendo el cliente la facultad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición reconocidos por dicha Ley Orgánica.

Y en prueba de conformidad, firman el presente documento en triplicado ejemplar, en _____ a ____ de _____ de 2010

Acepto
EL CLIENTE/PROMOTOR

Acepto
EL/LA PROFESIONAL

(Firma)

(Firma)
Nº Colegiado/a: _____